AL DIRIGENTE DEL LICEO “ROSMINI”

AL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

**RICHIESTA ACQUISTO MATERIALE DIDATTICA**

Il/la sottoscritto/a ………………………………………..docente di ………………………….

Nelle classi …………………………..referente per ………………………………………….

**CHIEDE**

Venga acquistato il seguente materiale per uso didattico:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Motivazione didattica ……………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………..

Acquistabile presso …………………………………………………………………………………….

Acquisto per : □ laboratori □ biblioteca □ progetti □ altro.

Si è verificato se ci cono le condizioni per l’utilizzo □ SI □ NO.

E’ stata verificata la non esistenza nell’Istituto del materiale richiesto □ SI □ NO.

Si prevede un utilizzo : □ frequente □ periodico □ annuale - □ **individuale** □ **con altri docenti**.

FIRMA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rovereto li ……………………….

|  |
| --- |
| Per il Funzionario Amministrativo  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  Visto del Dirigente Scolastico Francesco C. De Pascale  data ………………………  osservazioni……………………………………………………………………………………………..  …………………………………………………………………………………………………………. |